**Referat af menighedsrådsmøde tirsdag den 14. januar 2025 kl. 19.00 i Holte Kirkes Sognegård.**

Til stede: Lars Bjørn, Henrik C. Lindstrøm, Sara M. Grønning, Kirsten F. Harboe, Ulla M. Dyrvang, Tobias Sørensen, Henrik H. Larsen, Johanne A. Scheel, Christian F. Tolstrup, Marianne S. Telling, Brian L. Jensen (personalerepræsentant), Claus Holmen (sekretær)

Afbud: Lise D. Østergaard, Linda Zachariasen.

Ad punkt:

1. **Valg af ordstyrer**

Christian F. Tolstrup.

1. **Godkendelse af dagsordenen**

Godkendt.

1. **Meddelelser fra formanden**

Udlånet af kirken til filmoptagelser den 20-22. januar er aflyst, da låneren ikke har svaret på kirkens henvendelser.

1. **Godkendelse af referatet fra MR-mødet den 27.11.2024**

Personaleudvalget mangler i referatet og skal tilføjes. Herefter er referatet godkendt.

1. **Fastlæggelse af datoer for MR-møder i 2025: Mødekalender for kirkeåret – som sidste år 10 møder, tilstræber tirsdage – onsdage – torsdage i ugerne – 3,9,13,17,21,24,35,38,41,45.**

Onsdag den 26. februar kl. 19

Onsdag den 26. marts kl. 19

Tirsdag den 22. april kl. 19

Tirsdag den 20. maj kl. 19

Onsdag den 11. juni kl. 19

Tirsdag den 26. august kl. 19

Torsdag den 18. september kl. 19

Torsdag den 9. oktober kl. 19

Onsdag den 5. november kl. 19

1. **Meddelelser fra kirkeværgen og igangsætning af arbejder**
* Bakkefaldet 34: Tilbud på rensning af tagrende m.m. 13.000 kr.
* Rudemarken 31: Plahn & Trier udfører vinduesreparation eft. tilbud ca. 4.000 kr.
* Orgelhuset på kirkens kommende fjernspillebord er valgt udført i røget egetræ i en lys nuance.
1. **Kirkerumsudvalget gennemgår de eksisterende skitseforslag kort, og ønsker rådets tilslutning, iht Akademirådets anbefaling, at aftale med konsulent i det videre forløb.**

Gennemgået og behandlet for lukkede døre.

Menighedsrådet tilslutter sig Akademirådets anbefaling.

1. Beretning fra udvalg og kontaktperson
2. KSP-udvalg: Ikke noget at berette.
3. Forretningsudvalg: Ikke noget at berette.
4. Aktivitets- og PR-udvalg: Tobias Sørensen indkalder til næste møde.
5. Kontaktperson/Personaleudvalg: Kirsten Harboe har afholdt et møde med personalet. Næste møde afholdes den 21. november kl. 13.
6. Skoletjenesten: Ikke noget at berette.
7. Menighedsplejen: Der er blevet uddelt 2.000 kr. til en ansøger.
8. Kirkerumsudvalget: Ikke noget at berette.
9. Grøn Kirke: Har afholdt et møde d. 17/11. Udvalget undersøger om Holte Kirke kan opfylde betingelserne for at blive registreret som en Grøn Kirke.
10. Valgbestyrelsen: Ikke noget nyt.
11. **Tildeling af honorarer til formand, kirkeværge, kasserer og kontaktperson. Der er afsat 84.000 kr.**

Formand: 24.000 kr.

Kasserer: 20.000 kr.

Kirkeværge: 20.000 kr.

Kontaktperson: 20.000 kr.

1. **Godkendelse af Linda Zachariasens anmodning om at udtræde af menighedsrådet.**

Godkendt.

Første stedfortræder Thomas Sørensen orienteres.

1. **Personaleforhold – Punktet behandles for lukkede døre.**

Behandlet for lukkede døre.

1. **Præsterne orienterer**
* Lise D. Østergaard er sygemeldt.
* Konfirmanderne skal på udflugt den 4. og 6. februar.
* Provstiets præster er samlet i Hornbæk 22.- 23. januar.
1. **Nyt fra medarbejderne**

En travl og vellykket julemåned er overstået.

1. **Eventuelt**
* Menighedskoret er nedlagt og medvirker sidste gang i gudstjenesten den 26. januar.
* Ulla M. Dyrvang vælger sang og traktement til menighedsrådsmødet den 26. februar.
* Dagsordenen udformes, så der forelægges én til MR med uddybelse af punkterne samt en formel til hjemmeside og opslag.
* Abonnement til Kristeligt Dagblad tilbydes til MR´s ny medlemmer.
* Henrik Holt Larsen beder om, at stedfortræderne får tilsendt indkaldelserne til MR-møderne.
* På opfordring af Ulla M. Dyrvang undersøger Lars Bjørn om det er muligt at få et konsulentbesøg fra Kirkeministeriets IT mhp. at gennemgå brug af FIN.
* Henrik Holt Larsen foreslår, at der på nogle MR-møder afsættes tid til tema-drøftelser om f.eks. præsternes kerneopgaver.

*Mødet sluttede kl. 21:49*

*Reff: CLH*